

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №194 комбинированного вида» Приволжского района г.Казани

СОГЛАСОВАНО

с учетом мотивированного мнения
профсоюзного комитета МАДОУ
«Детский сад №194»
на заседании профкома
Протокол № 3
от « 31.08. »2023 года

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ
«Детский сад №194»
Л.Ф.Зайцева
Приказ № 24-0
от « 31.08. »2023 года



Рассмотрено и принято на Общем
собрании работников
МАДОУ «Детский сад №194»
Протокол № 2
от « 31.08. »2023 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о временном трудовом коллективе
МАДОУ «Детский сад №194 комбинированного вида»
Приволжского района г.Казани

г.Казань

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о временном трудовом коллективе МАДОУ «Детский сад №194 комбинированного вида» Приволжского района г.Казани» (далее – Положение) регламентирует создание и деятельность временного трудового коллектива для предоставления платных услуг в учреждении и является локальным нормативным актом.

Положение разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №194 комбинированного вида с татарским языком воспитания и обучения» Советского района г.Казани (далее – детский сад №194), действующим на основании Лицензии на право ведения образовательной деятельности (серия 16-Л-01 №0001887, регистрационный № 6091 от 26.03.2015, срок действия – бессрочно, приложение №1 к Лицензии о праве ведения дополнительного образования для детей и взрослых) и Устава детского сада №194.

Данное Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», локальным нормативным актом детского сада №194 «Положение о порядке организации и предоставления дополнительных платных образовательных услуг МАДОУ «Детский сад №194 комбинированного вида» Приволжского района г.Казани».

1.2. Временный трудовой коллектив (далее – ВТК) создается для осуществления деятельности по реализации программ платных образовательных, развивающих и (или) оздоровительных услуг для детей дошкольного возраста.

Платные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребностей родителей (законных представителей) и привлечения внебюджетных средств на развитие материально-технической базы детского сада №194.

1.3. ВТК создается по решению администрации детского сада №194.

2. Задачи ВТК

2.1. В соответствии с основными направлениями деятельности детского сада №194 на основе социального заказа потребностей родителей (законных представителей) по работе с детьми дошкольного возраста, члены ВТК осуществляют комплекс мероприятий, направленных на содействие семьям в воспитании здоровых и социально-адаптированных детей, наиболее полное удовлетворение растущих культурных запросов и потребностей, развитие творческих способностей.

3. Организация деятельности ВТК

3.1. ВТК функционирует на основании приказа заведующего детским садом №194.

3.2. Документация, подготовленная организатором по платным услугам для осуществления деятельности ВТК, в соответствии с Положением о порядке организации и предоставления дополнительных платных образовательных услуг МАДОУ «Детский сад №194 комбинированного вида» Приволжского района г.Казани, согласовывается с коллегиальным органом или на общем собрании работников и утверждается руководителем детского сада №194.

3.3. Работники ВТК должны выполнять должностные обязанности в соответствии с нормативными документами.

3.4. Выполнение должностных обязанностей, связанных с оказанием платных услуг, не входит в круг функциональных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией работников детского сада №194.

3.5. Штатное расписание ВТК составляется организатором дополнительных платных услуг и утверждается руководителем детского сада №194.

3.6. С каждым членом ВТК заключается договор возмездного оказания услуг с регистрацией в соответствующем журнале.

3.7. На каждого члена ВТК, для которого детский сад №194 не является основным местом работы, формируется личное дело в соответствии с кадровым делопроизводством.

3.8. ВТК осуществляет свою деятельность под контролем заведующего детским садом №194 и организатора платных услуг.

4. Условия работы и оплата труда членов ВТК

4.1. Педагоги ВТК должны соответствовать требованиям Проффессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05.05.2018 №298н. Педагог ВТР имеет рабочую программу по дополнительному образованию, утвержденную заведующим детским садом №194.

4.2. ВТК в своей деятельности руководствуется разработанными программами по дополнительному образованию, ИКТ - технологиями и инструктивно-методическими документами.

4.3. Педагогам, для проведения услуги, предоставляется помещение, оборудование, обеспечивающие безопасные условия работы Исполнителя в соответствии с требованиями законодательства об охране труда, санитарными нормами и правилами.

4.4. Каждый педагог и специалист, занимающийся с детьми, несет полную ответственность за здоровье детей во время проведения платной услуги.

4.8. Педагоги и специалисты не выполняющие, взятые на себя функции или их деятельность противоречит законодательству, приостанавливается по решению администрации детского сада №194.

4.9. Оплата дополнительной работы членов ВТК производится на основании по договора возмездного оказания услуг и приказа руководителя за отработанное время, согласно табелю учета рабочего времени, из поступивших средств заказчика (родителей).

4.10. Оплата деятельности членов ВТК осуществляется с внебюджетного лицевого счёта детского сада №194.

5. Права и обязанности членов ВТК

5.1. Педагоги и специалисты обязаны полностью выполнить рабочую программу по дополнительному образованию. По итогам учебного периода все педагоги и специалисты должны представить отчёт по результатам деятельности за прошедший учебный год:

– показать открытые мероприятия для администрации детского сада №194, родителей (законных представителей),

– подготовить мониторинг достигнутых результатов.

5.2. Детский сад №194 предоставляет педагогам и специалистам ВТК помещение, необходимое для проведения платной услуги, технический персонал для уборки помещений.

6. Порядок рассмотрения споров

6.1. Спорные вопросы, возникающие в процессе оказания платных услуг, могут быть улажены в индивидуальном порядке с руководителем детского сада №194 или с подачей заявления в конфликтную комиссию по урегулированию споров между участниками образовательного процесса детского сада №194. В случае несогласия сторон вопросы урегулируются в судебном порядке.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на педагогическом совете детского сада №194 и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего детского сада №194.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Данное Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Положения.

После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.